

CANADA  
 PROVINCE DU QUÉBEC  
 MUNICIPALITÉ DE BOLTON-OUEST

La séance ordinaire de la municipalité de Bolton-Ouest a été tenue lundi le 6 avril 2009 à 19h30 à l'Hôtel de Ville.

PRESENTS: Maire Donald Badger  
 Conseillers: #1 Lisa Merovitz,  
 #2 Joann McBrine, #3 Loren Allen, #4 Frank Simms,  
 #5 Stanley Horne, #6 Tony Rotherham ainsi que  
 l'inspecteur municipal Charles Brunelle & la  
 Directrice-générale Carrol Kralik.

-----  
 ORDRE DU JOUR

1.	<b>OUVERTURE DE LA SÉANCE</b>
2.	<b>ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>
3.	<b>ADOPTION DU PROCES-VERBAL</b>
4.	<b>AFFAIRES DE LA REUNION PRECEDENTE</b>
4.1	-Requête en acquisition judiciaire
5.	<b>VISITEURS</b>
6.	<b>URBANISME</b>
6.1	-Rapport du comité consultatif d'urbanisme -Proposition pour le sentier au Mont Foster -Adoption 2 <sup>ème</sup> projet #264-2008-09-01 Préservation 3 -Adoption 1 <sup>er</sup> projet règlement #264-2008-09-03 usage accessoire à l'usage résidentiel
6.2	-Renouvellement des avis de motion pour les règlements concernant la construction des chemins et la protection des chemins
7.	<b>RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL</b>
8.	<b>CORRESPONDANCE</b>
8.1	-Colloque sur la gestion des matières résiduelles
8.2	-Brunch de Pierre Paradis, le 19 avril 2009 à Bromont
8.3	-Résolution RLB
8.4	-Lettre de démission, le conseiller, siège #3
9.	<b>ADMINISTRATION</b>
9.1	-La tonte du gazon à l'Hôtel de Ville, l'été 2009
10.	<b>CHEMINS</b>
10.	-Lettre de M. F. Patenaude concernant le chemin Stagecoach
1	-Soumissions pour le gravier
10.	-Soumissions pour la location d'une niveleuse
2	-Les priorités pour la subvention / Pierre Paradis
10.	-Soumissions pour l'abat poussière
3	
10.	
4	
10.	
5	
11.	<b>INCENDIE</b>
12.	<b>VISITEURS</b>
13.	<b>VARIA</b>
14.	<b>COMPTES À PAYER</b>

#033-0409

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par conseiller Horne  
 appuyé par conseillère McBrine & résolu à  
 l'unanimité QUE l'ordre du jour proposé soit  
 adopté tel qu'amendé.

#034-0409

ADOPTION DE PROCES-VERBAL

Proposé par conseiller Allen  
 appuyé par conseiller Rotherham & résolu à  
 l'unanimité QUE le procès-verbal de la réunion  
 régulière et l'assemblée public de consultation  
 du 2 mars 2009 soit adopté tel que rédigé.

4.

AFFAIRES DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

4.1

Requête en prescription décennale - lot 405-16

Les inspecteurs municipaux sont allés sur le terrain que Steve Boyer & Carole Primeau désire obtenir des titres et ce terrain n'affectera pas le rond virage municipal. La municipalité ne conteste pas la demande.

5.

VISITEURS

+/- 14 personnes assistaient.

La préoccupation majeure était l'augmentation des évaluations avec le dépôt du nouveau rôle triennale.

Le conseiller Simms est arrivé à 19h40 et était présent pour des résolutions suivantes.

6.

URBANISME

6.1

#035-0409

Rapport du comité consultatif d'urbanisme

Proposé par conseiller Simms  
appuyé par conseillère McBrine & résolu à l'unanimité QUE le rapport du comité consultatif d'urbanisme soit approuvé.

#036-0409

Adoption de 2<sup>ième</sup> projet de règlement #264-2008-09-01 modifiant le règlement de zonage #264-2008 dans le but d'agrandir la zone municipale Pres-3 d'une partie de la zone RF-4

Proposé par conseillère McBrine  
appuyé par conseiller Simms et résolu à l'unanimité QUE le conseil municipal adopte le 2<sup>ième</sup> projet de règlement #264-2008-09-01 modifiant le règlement de zonage #264-2008 dans le but d'agrandir la zone municipale Pres-3 d'une partie de la zone RF-4.

#037-0409

Adoption de 1<sup>er</sup> projet de règlement #264-2008-09-03 modifiant le règlement de zonage #264-2008 dans le but de préciser les conditions relatives aux usages accessoires à l'usage résidentiel

Proposé par conseiller Simms  
appuyé par conseillère Merovitz et résolu à l'unanimité QUE le conseil municipal adopte le 1<sup>er</sup> projet de règlement #264-2008-09-03 modifiant le règlement de zonage #264-2008 dans le but de préciser les conditions relatives aux usages accessoires à l'usage résidentiel.

**Avis de motion** a été donné par conseiller Horne qu'à une réunion subséquente, un règlement sera adopté concernant la protection des chemins dans les périodes de dégel. Nous disposerons de la lecture dudit règlement à l'adoption.

**Avis de motion** a été donné par conseiller Horne  
 Qu'à une réunion subséquente, un règlement sera adopté  
 concernant les normes de construction des chemins.  
 Nous disposerons de la lecture dudit règlement à  
 l'adoption.

7.

#038-0409

RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL

Proposé par conseiller Rotherham  
 appuyé par conseiller Horne & résolu à  
 l'unanimité QUE le rapport de l'inspecteur  
 municipal soit approuvé ainsi que son chèque de  
 kilométrage au montant de \$56.80 et celui pour  
 l'inspecteur en voirie au montant de \$256.40.

PERMIS ÉMIS

Voir liste ci-jointe

#039-0409

Demande de soumission pour 5,000 tonnes métriques  
 de gravier  
 0-3/4 MG 20

ATTENDU QUE la municipalité de Bolton-Ouest a  
 demandé des soumissions sur invitation pour 5,000  
 tonnes métriques de gravier 0-3/4 MG 20 livrable  
 partout sur le territoire de la municipalité;

ATTENDU QUE la soumission suivante a été reçue :

ENTREPRENEUR	MG 20
Roch Vallières Inc.	\$ 9.60 / tonne
	Taxes en sus

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseiller Simms  
 appuyé par conseiller Rotherham et  
 résolu à l'unanimité QUE le conseil municipal de  
 Bolton-Ouest accorde le contrat pour 5,000 tonnes  
 métrique de gravier « 0-3/4 concassé MG 20 »  
 à Roch Vallières Inc. au prix de \$9.60 la tonne  
 métrique, taxes en sus, selon sa soumission datée  
 du mois de mars 2009 et pourvu que la qualité de  
 gravier rencontre toujours les normes du Ministère  
 des transports.

#040-0409

Contrat de location d'une niveleuse - saison 2009

ATTENDU QUE la Municipalité de Bolton-Ouest a  
 demandé des soumissions par invitation pour la  
 fourniture d'une niveleuse non-opérée pour la  
 saison 2009;

ATTENDU QUE la Municipalité de Bolton-Ouest a reçu  
 deux soumissions pour ledit projet, soit:

Excavation Julien Pouliot Inc. \$55/heure(excluant  
 les taxes)

Sintra Inc. Inc. \$70/heure(excluant  
 les taxes)

ATTENDU QUE les deux soumissions reçues sont  
 conformes aux exigences requises dans le document

« Demande de soumissions sur invitation - Contrat # BO-09-02;

ATTENDU QUE la municipalité doit procéder à l'embauche d'un opérateur pour la saison 2009;

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseiller Rotherham appuyé par conseiller Simms et résolu à l'unanimité QUE la municipalité de Bolton-Ouest accorde le contrat # BO-09-02 à Excavation Julien Pouliot Inc. pour la fourniture d'une niveleuse au tarif horaire de \$55 (excluant les taxes), aux conditions énoncées dans le document « Demande de soumissions sur invitation - Contrat # BO-09-02 ET QUE la municipalité de Bolton-Ouest embauche M. Loren Allen à titre d'opérateur au tarif horaire de \$17.50 afin d'effectuer les travaux de nivelage pour la saison 2009.

#041-0409

Abat-poussière - été 2009

**ATTENDU QUE** la municipalité de Bolton-Ouest a demandé des soumissions par invitation pour la fourniture et l'épandage d'abat-poussière pour l'été 2009;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Bolton-Ouest a reçu trois soumissions pour ledit projet:

Calclo Inc.	\$0.292/litre (incluant les taxes)
Somavrac (c.c.) Inc.	\$0.326/litre (incluant les taxes)
Multi Routes Inc.	\$0.341/litre (incluant les taxes)

**EN CONSEQUENCE** il est proposé par conseiller Horne appuyé par conseiller Rotherham et résolu à l'unanimité **QUE** la municipalité de Bolton-Ouest accorde le contrat à Calclo Inc. pour la fourniture et l'épandage de 140,000 litres d'abat-poussière à un prix de \$0.292/litre incluant les taxes et selon leur soumission.

La date limite pour envoyer nos priorités à Pierre Paradis est le 20 avril 2009.

8.

CORRESPONDENCE

8.1

Un colloque régional sur la gestion des matières résiduelles aura lieu le samedi 9 mai 2009 à 8h30 à l'Auberge & Spa West Brome.

8.2

Le Brunch de Pierre Paradis aura lieu le lundi 19 avril prochain au Château Bromont à compter de 10h00.

8.3

#042-0409

Programme afin d'entretenir les arbres plantés sur les bords des cours d'eau dans le bassin versant de Lac Brome

ATTENDU QUE le conseil municipal de Bolton-Ouest désire aider dans la conservation de la qualité de l'eau dans le bassin versant de Lac Brome;

ATTENDU QUE l'entretien des arbres plantés sur des bords des ruisseaux aidera à contrôler l'érosion, réduira la sédimentation des ruisseaux et gardera la qualité de l'eau;

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseiller Rotherham appuyé par conseiller Allen & résolu à l'unanimité QUE la municipalité de Bolton-Ouest est d'accord à donner l'appui morale et non financier au programme d'entretenir des arbres plantés sur des bords des cours d'eau dans le bassin versant de Lac Brome.

8.4

Une lettre de démission a été reçue du conseiller Allen, poste #3. La démission est effective immédiatement après la réunion afin que M. Allen peut devenir l'opérateur de la niveleuse pour la municipalité pour la saison estivale 2009. Le conseil municipal a décidé de laissé son poste vacant jusqu'au élections du mois de novembre 2009.

9.

ADMINISTRATION

9.1

#043-0409

La tonte du gazon à l'Hôtel de Ville - Été 2009

Proposé par conseiller Horne appuyé par conseiller Allen & résolu à l'unanimité QUE la municipalité de Bolton-Ouest engage les services de Peter Kralik pour la tonte du gazon à l'Hôtel de Ville pour l'été 2009 et sous les conditions suivantes:

1. \$30.00 pour chaque tonte du gazon
2. Deux fois par mois, 1er & 15ième du mois
3. Une facture est requise après chaque tonte.

10.

CHEMINS

10.1

Une lettre a été reçue de M. Patenaude concernant l'état du chemin Stagecoach et on l'a lu à haute voix.

13.

VARIA

Le ministre des affaires municipales Normandeau a décidé de laisser le transfert de Bromont à la MRC Brome-Missisquoi mais sous certaines conditions.

14.

COMPTES A PAYER

Solde à la banque le 28.02.09	\$	102,550.12
Dépenses mars		96,910.31
Dépôts mars		173,692.68
Solde à la banque le 31.03.09	\$	179,332.49+
<b>GIC \$263,219.91 + GIC \$25,711.54 (fonds de parcs &amp; terrain de jeux)</b>		

Je, la secrétaire-trésorière soussignée certifie qu'il y a suffisamment de fonds pour payer les

6 AVRIL 2009

comptes du mois de mars/avril 2009 au montant de  
\$72,585.79 (voir liste ci-jointe)

#044-0409

Païement des comptes

Proposé par conseillère McBrine  
appuyé par conseiller Horne & résolu à  
l'unanimité QUE les comptes du mois de mars/avril  
2009 au montant de \$72,585.79 soient payés.

Proposé par conseillère Merovitz que la réunion se  
termine à 21h25.

Adopté

\_\_\_\_\_  
Carrol Kralik  
Directrice-générale

\_\_\_\_\_  
Donald Badger  
Maire

PROCHAINE REUNION RÉGULIERE DU CONSEIL LUNDI  
LE 4 MAI 2009 À 19H30.